

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC TỔ CHỨC CHƯƠNG TRÌNH BỒI DƯỠNG PHƯƠNG PHÁP GIẢNG DẠY STEM theo chương trình Giáo dục phổ thông 2018

Giáo dục STEM là một cách tiếp cận liên ngành trong quá trình học, trong đó có khái niệm học thuật mang tính nguyên tắc lồng ghép với các bài học trong thế giới thực, ở đó học sinh áp dụng các kiến thức trong khoa học, công nghệ, kỹ thuật và toán trong các bối cảnh cụ thể, giúp kết nối giữa trường học, cộng đồng, nơi làm việc và các tổ chức toàn cầu để từ đó phát triển các năng lực trong lĩnh vực STEM và khả năng cạnh tranh trong nền kinh tế mới.

Nhằm trang bị những kiến thức nền tảng và những kỹ năng cần thiết về STEM dành cho sinh viên sư phạm để có thể áp dụng trong quá trình giảng dạy sau khi tốt nghiệp. Trường Đại học Sài Gòn phối hợp với Công ty KDI Education tổ chức chương trình bồi dưỡng phương pháp giảng dạy STEM theo chương trình Giáo dục phổ thông năm 2018, cụ thể như sau:

I. NỘI DUNG – ĐỐI TƯỢNG THAM GIA:

1. Nội dung kiến thức

- Tổng quan về giáo dục STEM;
- Hướng dẫn và thực hiện triển khai kế hoạch bài dạy STEM theo Quy trình thiết kế kỹ thuật;
- Hướng dẫn và thực hiện triển khai kế hoạch bài dạy STEM theo Phương pháp khoa học.

2. **Đối tượng tham gia:** Sinh viên khối ngành sư phạm năm 3 và năm 4 và sinh viên yêu thích phương pháp giảng dạy STEM.

II. THỜI GIAN – ĐỊA ĐIỂM:

1. **Thời gian tổ chức:** trong 02 ngày 23, 24/7/2022 với 04 buổi:

- Sáng từ 08g00 đến 11g30;
- Chiều từ 13g30 đến 17g00.

- **Lưu ý:** Sinh viên tham gia đầy đủ 04 buổi và hoàn thành bài kiểm tra sẽ được cấp giấy chứng nhận.

2. **Địa điểm:** dự kiến Hội trường lầu 7, khu E, cơ sở chính trường Đại học Sài Gòn (số 273 An Dương Vương, phường 3, quận 5, TP. Hồ Chí Minh).

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Phòng Hợp tác Quốc tế và Doanh nghiệp: là đơn vị thường trực tham mưu các nội dung liên quan và phụ trách chính công tác tổ chức chương trình bồi dưỡng.

2. Các đơn vị phối hợp với Phòng Hợp tác Quốc tế và Doanh nghiệp:

2.1. Ban Quản lý Dự án và Hạ tầng:

- Chuẩn bị phòng và các điều kiện cơ sở vật chất như: âm thanh, ánh sáng, máy lạnh, ghế, nước uống...

2.2. Phòng Kế hoạch – Tài chính: thực hiện việc cấp kinh phí tổ chức theo dự trù của Phòng Hợp tác Quốc tế và Doanh nghiệp khi được Ban Giám hiệu duyệt.

2.3. Các Khoa: Thông báo đến sinh viên về việc đăng ký tham gia chương trình bồi dưỡng (theo mẫu) và gửi về Phòng Hợp tác Quốc tế và Doanh nghiệp trước 17g00 ngày 19/7/2022 (thứ ba) thông qua địa chỉ email hoptacquocte@sgu.edu.vn, đồng thời phân công 01 chuyên viên phối hợp điểm danh sinh viên tham dự. Mọi chi tiết liên hệ Ông Lương Minh Đức – chuyên viên Phòng Hợp tác Quốc tế và Doanh nghiệp (số điện thoại 0912 200 592).

Để công tác tổ chức chương trình bồi dưỡng phương pháp giảng dạy STEM theo chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 được diễn ra thành công tốt đẹp, Nhà trường đề nghị các đơn vị thực hiện nghiêm túc các nội dung theo thông báo này. /.

Nơi nhận:

- HT và các PHT;
- Các đơn vị;
- Lưu: VP, P.HTQT&DN.MĐ(05).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



TS. Võ Văn Thật